

Votre logiciel et son accompagnement quotidien

La garantie d'un logiciel conforme aux impératifs législatifs. Notre Service de veille juridique et législative vous garantit des logiciels conformes aux exigences du législateur : DGI, déclarations sociales et fiscales, etc.

Une solution qui évolue avec l'effectif de votre entreprise. Sage vous accompagne dans l'évolution de votre outil de gestion : du créateur d'entreprise à l'artisan travaillant en monoposte, jusqu'à la structure équipée en réseau ou en sites distants, tous métiers confondus.

Un logiciel qui vous permet d'évoluer avec les besoins de votre entreprise. Du simple logiciel de gestion métier à la suite complète de gestion Apinégoce, notre vaste catalogue vous permet d'évoluer librement selon votre budget et vos besoins. Les logiciels Sage bénéficient d'une ergonomie et d'interfaces simplifiant la saisie, d'imports et de liaisons directes avec des applications professionnelles propres aux métiers du négoce.

Votre Distributeur Sage, la garantie d'un service de proximité et d'une expertise locale

Le Contrat d'Assistance et de Maintenance. Outil central de l'organisation de votre entreprise, votre logiciel vous accompagne au quotidien. Pour vous garantir une productivité pérenne à un coût maîtrisé, votre prestataire Sage vous propose ce contrat annuel, incluant : l'assistance téléphonique, les mises à jour annuelles, les évolutions fonctionnelles, les mises à jour légales et correctives dont Sage dispose pour votre logiciel.

Votre apprentissage au travers de la formation. Un bon apprentissage est le préalable indispensable à un usage optimisé de chaque outil de gestion. Avec votre prestataire informatique vous bénéficierez d'un accompagnement permanent et personnalisé.

Des possibilités de paramétrages personnalisés. La simplicité et les possibilités de paramétrages avancés de nos logiciels permettent d'ajuster votre outil à vos besoins. Nos prestataires informatiques pourront également vous proposer une programmation spécifique à des besoins particuliers.

L'aide et le conseil pour le déploiement des outils de sauvegarde et de sécurité. Des sauvegardes informatiques régulières sont indispensables. Votre prestataire informatique vous accompagnera dans la sécurisation de vos données pour protéger les accès à vos ressources et garantir une disponibilité permanente de votre système informatique.

15 fonctionnalités essentielles pour bien choisir le logiciel



	Standard	Evolution
1. Multi-établissement.	✓	✓
2. Plans de paye livrés en standard.	✓	✓
3. Gestion des registres et des acomptes.	✓	✓
4. Gestion du Droit Individuel à la Formation (DIF).	✓	✓
5. Gestion de la paye analytique.	✓	✓
6. Financier : Suivi des règlements et des acomptes.	✓	✓
7. Transfert des écritures en comptabilité.	✓	✓
8. Gestion des droits d'accès par utilisateur et par menu.	✓	✓
9. Edition préparatoire de la Déclaration Unique d'Embauche (Standard ou MSA).	✓	✓
10. Edition de portabilité Santé-Prévoyance.	✓	✓
11. Télé-déclaration de la DADS-U et Attestation employeur à la norme N4DS.	✓	✓
12. Contrat type selon le profil des employés.	✓	✓
13. Gestion du planning prévisionnel des congés.	✓	✓
14. Bilan Social, Déclaration Unique des Cotisations Sociales (DUCS).	✓	✓
15. Editions Fin de contrat : Certificat de travail, Solde de tout compte, Attestation Pôle Emploi.	✓	✓

CONFIGURATIONS CONSEILLÉES

Monoposte ou poste client : Windows®7 ou Vista (Service Pack à jour) • Processeur récent (ex : type double cœur) • 2 Go de RAM • Carte graphique et moniteur 1024x768 minimum (65 636 couleurs minimum ou 16 bits) • Lecteur de DVD.

Serveur : Windows®2003 ou 2008 Server (Service Pack à jour) avec une solution type TSE ou Citrix à partir de 5 postes • Serveur dédié avec architecture récente • Sous-ensemble disque rapide (SATA, SCSI) • 2 Go de RAM (ou supérieur selon le nombre de postes clients) • Lecteur de DVD.



Les noms de produits ou de sociétés, toute image, logo ou représentation visuelle mentionnés dans ce document ne sont utilisés que dans un but d'identification et peuvent constituer des marques déposées par leurs propriétaires respectifs.
Les caractéristiques citées sont indicatives et susceptibles de modification sans préavis et sans responsabilité de la part de l'éditeur. Elles correspondent à la version complète des logiciels, tous modules confondus.



Une solution complémentaire adaptée à votre entreprise.

Comptabilité : Génération des journaux d'achat/vente et de trésorerie, déclaration de TVA, analytique, budgétaire, états comptables, import de balance et régularisation de votre expert-comptable.

Des logiciels spécifiques adaptés à votre métier.

Gestion Commerciale, Caisse, Financier, ACT! (gestion de vos contacts), **Immobilisations, Etats Comptables et Fiscaux.**

Pour plus de renseignements, contactez votre distributeur Sage

www.sageapinegoce.com

sage

Paye

Apinégoce, les logiciels métiers du négoce

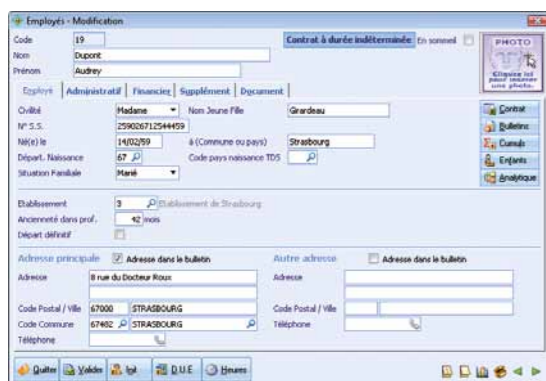
Sage - Société par Actions Simplifiée au capital social de 500.000 euros - Siège social : Le Colisée 1, 10 rue Fructidor 75634 Paris Cedex 17 - RCS Paris 313 996 129 - La société Sage est locataire-gérant des sociétés Ciel et Sage FDC - SFE 1111 032 - Crédits photos : Brandev / L'apierimages - Images 100 - DIVEP/L074

Paye

Paye, la solution pour traiter sereinement les salaires de votre entreprise. Des pré-paramétrages facilitent la mise en route et l'utilisation quotidienne : rubriques, grilles, congés, repos, analytique.

Employés

- Adresse, mode de paiement, gestion bancaire, qualification, catégorie, échelon.
- Gestion des contrats de travail, des congés payés, des acomptes.
- Initialisation des cumuls du salarié permettant la gestion d'une paye en cours d'exercice.
- Gestion du Droit Individuel à la Formation (DIF).
- Répartition analytique par salarié.
- Visualisation rapide des bulletins et des cumuls.



- Saisie des paramètres MSA, DADS, DUCS*, permettant les éditions et traitements administratifs associés.
- Gestion de l'abattement, du plafond proratisé, de la mensualisation, etc.
- Suivi des repos compensateurs et des congés.

Rubriques de bulletin

- Logiciel livré avec les rubriques les plus utilisées.
- Gestion de tous les types de rubriques : gain, avantage, abattement, cotisation, retenue sur le net, valeur intermédiaire.
- Personnalisation des rubriques et variables de paye.
- Utilisation de fonctions prédéfinies permettant de baser les formules de vos calculs sur les paramètres les plus divers : reprise de valeurs de rubriques, cumul, récupération du nombre de jours sur une période, etc.

- Formules de calcul de rubriques entièrement modifiables.
- Paramétrage des tables de calcul avec fourchettes ou valeurs.

Gagnez du temps en établissant rapidement vos bulletins grâce aux différents plans de paye pré-paramétrés.

- Gestion au trentième des plafonds de la Sécurité Sociale.
- Gestion de la périodicité d'utilisation des rubriques dans les bulletins.
- Gestion des comptes comptables en vue du transfert du journal de paye en comptabilité.

Gestion des bulletins

- Définition de registres événementiels permettant d'affecter des valeurs à des rubriques qui seront reprises automatiquement lors de la création des bulletins.
- Plans de paye pré-paramétrés : cadre, apprenti, CIE, temps partiel, etc.
- Saisie manuelle des bulletins ou automatisation de la saisie en fonction du plan de paye.
- Possibilité de créer des bulletins en cours de mois.
- Choix des périodes de registres à récupérer dans les bulletins.
- Gestion de la paye décalée et de la paye à l'envers.
- Gestion de l'abattement, de l'ancienneté, des heures d'absence, des heures supplémentaires, des tranches de Sécurité Sociales, etc.
- Régularisation automatique (mensuelle, trimestrielle, semestrielle ou annuelle) ou manuelle des cotisations avec prise en compte des saisies précédentes.
- Rattachement de l'imputation analytique lors de la saisie de chaque ligne ou globalement sur le bulletin.
- Saisie possible des honoraires des différents prestataires.

Norme 4DS

Norme Déclarations Dématérialisées Des Données Sociales



Code	Nom	Base	Taux Salarial	Résultat Salarial	Taux Patronal	Résultat Patronal	Inf.
32	Salaires de base mensuel	3237,07		3237,07			
FRNE	Prime exceptionnelle						
ABSCONV	Absence congés payés			145,518			
INDCP	Indemnité de congés payés						
C18	CIS et AIG non déductibles	3079,22	2,900	-89,18			
C18	CIS déductibles	3079,22	5,100	-156,84			
ALLOCFAM	Allocations familiales	3237,07			5,400	179,80	
C1	Assurance maladie	3237,07	0,780	-25,29	12,800	414,34	
C4	Assurance vieillesse	3237,07	0,100	-3,24			
C2	Assurance vieillesse plafonnée	1432,00	6,500	-154,30	0,200	199,42	
C3	Assurance vieillesse sur salaire	3237,07			1,600	51,79	
CR	Accident du travail	3237,07			1,000	32,37	
C22	PMU (travailleurs indépendants)	2432,00			0,100	2,43	
C23	PMU (entreprises de + 5 employés)	3237,07			0,400	12,95	

Editions

- Etat des cotisations à payer avec sous-totaux par organisme et par période.
- Livre et journal de paye.
- Fiche individuelle.
- Edition préparatoire de la Déclaration Unique d'Embauche (Standard ou MSA).
- Edition des congés et repos compensateurs.
- Liste des rémunérations payées en fonction du mode de paiement.
- Edition du Bilan social*, de la DUCS*.
- Edition préparatoire à la DADS.
- Editions afférentes aux fins de contrats de travail* : solde tout compte, attestation Pôle Emploi, certificat de travail, etc.
- Edition de portabilité Santé-Prévoyance.

Clôture et DADS-U*

- Clôture des bulletins et de l'exercice avec possibilité de glissement des congés sur le nouvel exercice.
- Traitement de la DADS-U norme N4DS* de type : TDS, IRC, IP.
- Récupération automatique des informations saisies, cumuls de l'exercice de paye.
- Interface de saisie ergonomique avec multiples contrôles de cohérence.

Télé-déclarez rapidement et facilement votre DADS-U et Attestation employeur norme N4DS*.

- Télé-déclaration de la DADS-U norme N4DS* directement à l'administration et aux différents organismes sociaux.

Traitement des paiements

- Initialisation des paiements des salaires avec acomptes et nets à payer.

Pour une meilleure gestion salariale, profitez d'analyses pertinentes en éditant l'état de vos charges, le livre de paye, etc.

- Possibilité de déclencher à tout moment les versements d'acomptes.
- Ordres de virements bancaires sur papier, disquette ou via EBICS* au format SEPA.
- Gestion des règlements par lettre-chèque ou virement, etc.
- Transfert du journal de paye dans votre logiciel Comptabilité Apinégoco.

Outils, conformité et sécurité

- Modèles d'éditions professionnels et paramétrables fournis en standard.
- Editions à l'écran, PDF, e-mail, et impression tous formats.
- Utilisation intuitive des listes : tris instantanés, tris multiples, auto-filtres, couleurs conditionnelles, hauteur des lignes, taille des caractères.
- Import / Export du paramétrage de paye d'un dossier à un autre*.



- Export des données et des éditions vers Microsoft Excel, Word, Access.
- Assistant de sauvegarde, restauration.
- Gestion des droits par option et par utilisateur.
- Conforme aux exigences légales et fiscales : éditions définitives, traçabilité des bulletins, contrôles divers évitant l'effacement des rubriques utilisées dans les bulletins, archivage des données, etc..

* Options de la Gamme Evolution