



## Module 2

# Anglais

## S'exprimer sur des sujets de la vie quotidienne

### Vos contacts

GRETA LOIR-ET-CHER

**Siège administratif :**  
Lycée Augustin Thierry  
BP 3416  
13 Avenue de Châteaudun  
41 034 Blois cedex

Tél. : 02 54 55 15 15

Fax. : 02 54 55 15 10

Mail : [greta41@ac-orleans-tours.fr](mailto:greta41@ac-orleans-tours.fr)

### Espaces Formations et Compétences :

Blois  
Vendôme  
Romorantin

**Forme juridique**  
Établissement  
Public d'enseignement

**Siret**  
194 100 012 000 39  
**APE**  
85 59A

**N° déclaration d'activité**  
24 41 P 0007 41

[www.greta41.com](http://www.greta41.com)

retrouver le GRETA LOIR-ET-

CHER sur 

### Objectif

S'EXPRIMER EFFICACEMENT DANS UN ENVIRONNEMENT ANGLOPHONE SUR DES THEMES DE LA VIE QUOTIDIENNE

### Contenu

- SE PRESENTER, SALUER, DECLINER SON IDENTITE
- DONNER SON OPINION, FAIRE DES SUGGESTIONS ET ARGUMENTER
- PARLER DE SES SENTIMENTS
- DECRIRE SON TRAVAIL
- EMETTRE DES HYPOTHESES
- CORRESPONDRE PAR ECRIT
- RACONTER UN EVENEMENT EN COURS OU PASSE
- COMPRENDRE L'ESSENTIEL D'UN DOCUMENT ECRIT, AUDIO : presse, radio, site web
- PARLER DE LA VIE COURANTE OU D'UN SUJET D'ACTUALITE

### Organisation

- **Selon la demande :**
  - En espace individualisé, entrées-sorties permanentes,
  - En groupe en centre de formation,
  - En formation mixte (présentiel et à distance)
- **Matériels et moyens utilisés :**
  - Dynamique de groupe
  - Dossiers d'apprentissage - ouvrages
  - Centre de ressources
- **Financements :**
  - DIF et Plan de formation pour les salariés
  - Conseil Régional pour les demandeurs d'emploi

### Pré-requis

Niveau A2 du référentiel européen

### Public

Tout Public

### Durée

A définir en fonction du positionnement – de 28h à 56h

### Validation

Attestation de compétences

### Lieux

Blois / Vendôme / Romorantin / Intra-Entreprise

Autres lieux à étudier sur demande