



Titre STPL Secrétaire Technique des Professions Libérales

Vos contacts

Greta Loir-et-Cher

Siège administratif :
Lycée Augustin Thierry
13 Avenue de Châteaudun
41 034 Blois cedex

Tél. : 02 54 55 15 15

Fax. : 02 54 55 15 10

Mail : greta41@ac-orleans-tours.fr

**Espaces Formation et
Compétences :**
Blois
Vendôme
Romorantin

Forme juridique
Établissement
Public d'enseignement

Siret
194 100 012 000 39
APE
85 59A
N°déclaration d'activité
24 41 P 0007 41

www.greta41.com

Objectif

- Acquérir les compétences nécessaires à une bonne administration d'un cabinet, centre médical ou laboratoire
- Acquérir les connaissances nécessaires dans les domaines de l'accueil, de la rédaction et de la saisie de documents, de la comptabilité et de la gestion
- Identifier les mesures d'hygiène et de sécurité
- Appliquer une procédure qualité
- Pouvoir intégrer des cabinets médicaux, laboratoires, cliniques, tout lieu professionnel en relation avec le secteur médical et para médical

Contenu

- **TRONC COMMUN**
 - Accueil et standard
 - Rédaction et saisie de documents
 - Comptabilité
 - Aide à la gestion de l'entreprise
 - Accompagnement dossier professionnel
- **MODULE SPECIFIQUES SANTE**
 - Création, suivi de dossier patient
 - Contrôle des remboursements
 - Application procédure qualité
 - Mesure d'hygiène et sécurité
- **PERIODE DE FORMATION EN ENTREPRISE**
 - 11 semaines minimum

Organisation

- **Contrat et/ou Période de Professionnalisation :** Alternance 2 jours en centre et 3 jours en entreprise
- **CIF et autres financements:** 350 heures en centre, 385 heures en entreprise

Pré-requis

Sans diplôme avec tests d'entrée

Public

Salariés en contrat de professionnalisation : Prise en charge des frais de formation par OPCA de branche sur dossier.

Salarié en Congé Individuel de Formation (CIF) : Prise en charge des frais de formations par OPCA (Fongecif,...) sur dossier.

Durée

6 mois (les durées indiquées sont indicatives et soumises à positionnement)

Validation

Epreuve examens ponctuels
Certification au Titre STPL, niveau IV
Inscription au Registre National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Lieux

Blois / Vendôme / Romorantin