



Comptabilité 3^{ème} degré 2

Vos contacts

Greta Loir et Cher

Siège administratif :
Lycée Augustin Thierry
13 Avenue de Châteaudun
41 034 Blois cedex

Tél. : 02 54 55 15 15

Fax. : 02 54 55 15 10

Mail : greta41@ac-orleans-tours.fr

Espaces Formation et Compétences :

Blois
Vendôme
Romorantin

Gérer les travaux d'inventaires et d'analyse financière

Objectif

Contenu

- Exploiter une documentation comptable, fiscale et/ou sociale. Utiliser tous les moyens de contrôle liés à l'exactitude des travaux
- Précomptabiliser, en respectant l'Organisation Comptable de l'entreprise, des opérations d'inventaire
 - Dotations et régularisations des amortissement et des provisions
 - Régularisation des créances et des dettes
 - Opérations sur acquisitions ou sur cessions d'immobilisations
 - Régularisation de la TVA sur les cessions d'immobilisations
 - Valorisation des stocks
 - Régularisation des comptes de charges et de produits
- Compléter une balance de comptes (de 2 à 6 colonnes)
- Etablir un compte de résultat
- Etablir un bilan et les états annexes (immobilisations et amortissement, stocks et provisions, créances, dettes et titres)
- Réaliser une analyse fonctionnelle et conclure les résultats trouvés
- Etablir un tableau des Soldes Intermédiaires de Gestion
- Etablir un bilan fonctionnel et chiffrer les Fonds de Roulement Net Global, le Besoin en Fonds de Roulement et la Trésorerie Nette

Organisation

En entrée et sortie permanentes, encadré par un formateur de spécialité, chaque participant appuie sa progression sur un dossier d'apprentissage qui reprend les notions à maîtriser, les exercices d'apprentissages et évalue les compétences acquises.

En groupe dédié, le formateur favorise les échanges d'expérience tout en accompagnant les progressions individuelles. Le Greta propose une planification qui prend en compte les contraintes du secteur professionnel et de l'entreprise, le rythme est adapté au statut et à la disponibilité du bénéficiaire.

Public

Salariés ou Individuels tout statut

Pré-requis

Maîtriser les notions de comptabilité 2^{ème} degré

Durée

Durée totale 100 heures, les durées indiquées sont indicatives et soumises à positionnement.

Validation

Attestation de formation délivrée à chaque apprenant.
Présentation au concours **du 3^{ème} degré 2** de l'Union Professionnelle des professeurs, cadres et techniciens du secrétariat et de la comptabilité.

Lieux

Blois / Vendôme / Romorantin et intra-entreprise

www.greta41.com

Forme juridique
Etablissement
Public d'enseignement

Siret
194 100 012 000 39
APE
85 59A
N° déclaration d'activité
24 41 P 0007 41